



OSNOVNA ŠOLA PODGORA KUTEŽEVO
Kuteževo 2F, 6250 Ilirska Bistrica

Telefon: 05 93 55 130
e-mail: os.podgora@guest.arnes.si
www.os-kutezevo.si

LETNI DELOVNI NAČRT VRTCA PODGORA KUTEŽEVO



ŠOLSKO LETO 2024/25

Pom. ravnateljice: Alenka Rutar

Ravnateljica: Mirjam Vrh

Kuteževo, september 2024

... če hočeš videti, moraš gledati s srcem,
bistvo je očem nevidno ...

(Antoinea de Saint-Exupéryja, Mali princ)

KAZALO

I. VIZIJA IN POSLANSTVO VRTCA.....	5
1. VIZIJA	5
2. POSLANSTVO.....	5
3. VREDNOTE.....	6
II. CILJI IN PREDNOSTNE NALOGE VRTCA	6
1. TEMELJNI CILJI.....	6
2. PREDNOSTNE NALOGE V TEKOČEM ŠOLSKEM LETU	7
III. VPIS V VRTEC	9
IV. ORGANIZACIJA IN POSLOVNI ČAS	10
1. VASI, OD KODER PRIHAJAJO OTROCI	11
2. PODATKI O DELAVCIH ENOTE VRTEC.....	11
3. DELOVNI ČAS DELAVCEV	12
4. PROSTORSKI POGOJI	13
5. POSLOVALNI ČAS VRTCA	13
6. DNEVNI RED	13
7. ORGANIZACIJA PROSTORA IN ČASA.....	14
8. PREDSTAVITEV NAŠE DEJAVNOSTI.....	14
V. PROGRAMI	15
1. PROGRAMI GLEDE NA TRAJANJE	15
2. KURIKULUM V VRTCU	15
3. OBOGATITVENI PROGRAMI	15
4. PROGRAM ZA OTROKE S POSEBNIMI POTREBAMI	18
5. NADSTANDARDNE OBOGATITVENE DEJAVNOSTI	18
6. MESEČNE AKTIVNOSTI OBEH SKUPIN	18
VI. KADROVSKI POGOJI IN STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE V VRTCU.....	23
1. PRIPRAVNIŠTVO IN STROKOVNI IZPIT	24
2. HOSPITACIJE IN NASTOPI DIJAKOV IN ŠTUDENTOV	24
3. STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE V VRTCU.....	24
VII. DELO STROKOVNIH ORGANOV VRTCA.....	24
1. STROKOVNI AKTIV.....	24
2. DELOVNI SESTANKI.....	25
3. KOLEGIJ.....	25
4. SVET STARŠEV	25
VIII. PEDAGOŠKO VODENJE IN SPREMLJANJE VZGOJNEGA DELA	25
1. PEDAGOŠKO VODENJE IN SPREMLJANJE VZGOJNEGA DELA.....	25
2. DELO STROKOVNIH DELAVCEV V VRTCU	26
IX. SODELOVANJE S STARŠI	27
X. AKTIVNOSTI, S KATERIMI SE VRTEC VKLJUČUJE V OKOLJE	29
1. SODELOVANJE Z ZUNANJIMI INSTITUCIJAMI	29
XI. AKTIVNOSTI ZA PROMOCIJO VRTCA	30
XII. INVESTICIJE IN VZDRŽEVANJE.....	30

KAZALO TABEL

TABELA 1: PRIKAZ, KOLIKO OTROK, GLEDE NA STAROST IN KRAJ BIVANJA OBISKUJE VRTEC V ŠOL. LETU 2024/25.....11

I. VIZIJA IN POSLANSTVO VRTCA

1. Vizija

''Pomagaj mi, da naredim sam.''

(Marija Montessori)

Odrasli otroka spodbujamo, da sam razvija svoje potenciale. Odrasli samo opazovalci, ki pripravljamo okolje, da spodbuja otrokove naravne silnice. Otroku omogočamo spodbudno okolje, v katerem se bo lahko razvil v samostojno in odgovorno osebo. Spoznal bo svoje pozitivne lastnosti in se zavedal svojih šibkih plati. Razvil bo realno podobo o sebi ter zrasel v osebo s pozitivno samopodobo. Otroka bomo s svojim zgledom in pozitivno naravnostjo pripravili na življenje.

2. Poslanstvo

Z našim strokovnim znanjem želimo biti staršem v pomoč pri vzgoji in učenju otrok. Omogočamo spodbudno učno okolje in kvaliteten program, ki spodbuja otrokov razvoj na vseh področjih.

Spremljamo otrokov razvoj in skrbimo za otrokovo dobro počutje v času bivanja v vrtcu, zato namenjam posebno skrb:

- uvajanju otrok v vrtec,
- dobremu počutju in zadovoljstvu vsakega otroka v skupini,
- prepoznavanju, upoštevanju in omogočanju individualnih potreb otrok ter zasebnosti in intimnosti otrok,
- načrtovanju in analizi dejavnosti, ki podpirajo individualno učenje in razvoj otrok,
- nudenju ustreznih materialnih in prostorskih pogojev za izvajanje programa vrtca,
- omogočanju organizacije dela v skladu z zakonskimi normativi in standardi.

Ustvarjamo kvalitetne medsebojne odnose med otroki, odraslimi (starši in zaposleni) in na ravni otrok - odrasli, tako da se z vsakodnevnimi socialnimi in drugimi situacijami/ dejavnostmi trudimo:

- razvijati občutek za sodelovanje in medsebojno razumevanje v skupini otrok,
- razvijati pri otrocih sposobnosti za dogovarjanje in upoštevanje različnosti,
- razvijati socialne veščine in pozitivno podobo o sebi,
- oblikovati in razvijati partnerski odnos s starši,

- razvijati osebni in profesionalni razvoj strokovnih delavcev vrtca.

Omogočamo igro, nudimo ustvarjalno in aktivno okolje za otrokovo učenje in razvoj, s tem da posebno skrb namenjamo:

- strokovnemu načrtovanju raznolikih oblik in načinov dela, ki spodbujajo pridobivanje novih izkušenj in znanj za celostni razvoj otroka,
- uporabi različnih materialov, sredstev in učnih okolij,
- spodbujanju aktivnega vključevanja otrok v različne smiselne dejavnosti preko igre,
- spodbujanju izražanja in ustvarjalnosti otrok na vseh področjih,
- razvijanju samostojnosti otrok v skladu z njihovo razvojno stopnjo in individualne potrebe,
- vključevanju staršev v načrtovanje in organizacijo življenja ter dela v vrtcu (formalne in neformalne oblike srečanja).

3. Vrednote

V sodelovanju z osnovno šolo razvijamo skupne vrednote:

- strpnost, odgovornost, samostojnost, ustvarjalnost, sodelovanje, druženje, prijateljstvo, znanje, pomoč.

II. CILJI IN PREDNOSTNE NALOGE VRTCA

1. Temeljni cilji

Temeljni cilji in naloge predšolske vzgoje v vrtcih so opredeljeni v Zakonu o vrtcih:

- razvijanje sposobnosti razumevanja in sprejemanja sebe in drugih,
- razvijanje sposobnosti za dogovarjanje, upoštevanje različnosti in sodelovanje v skupinah,
- razvijanje sposobnosti prepoznavanja čustev in spodbujanje čustvenega doživljanja in izražanja,
- negovanje radovednosti, raziskovalnega duha, domišljije in intuicije ter razvijanje neodvisnega mišljenja,
- spodbujanje jezikovnega razvoja za učinkovito in ustvarjalno uporabo govora, kasneje pa tudi branja in pisanja,
- spodbujanje doživljanja umetniških del in umetniškega izražanja,

- posredovanje znanj z različnih področij znanosti in vsakodnevnega življenja,
- spodbujanje telesnega in gibalnega razvoja,
- razvijanje samostojnosti pri higienskih navadah in pri skrbi za zdravje.

2. Prednostne naloge v tekočem šolskem letu

TURIZEM

Spoznavanje lastne kulturne dediščine v zgodnjem otroštvu ustvarja temelje za razumevanje in spoštovanje drugih kultur. Otroci, ki so že zgodaj seznanjeni s kulturno raznolikostjo, postanejo bolj odprti in strpni, kar spodbuja medkulturni dialog in zmanjšuje predsodke.

Kulturna dediščina, vključena v igre, pesmi, plese, zgodbe in ustvarjalne dejavnosti, spodbuja kognitivni razvoj otrok. Z učenjem skozi kulturo otroci razvijajo ustvarjalno mišljenje, domišljijo, reševanje problemov ter različne socialne in komunikacijske veščine.

Velik del kulturne dediščine je povezan z naravo in tradicionalnimi načini življenja. Z zgodnjim spoznavanjem ljudskih običajev, kot so naravne igre, prazniki ali kmečka opravila, otroci razvijajo spoštljiv odnos do okolja in narave.

Ko otroci že v predšolskem obdobju spoznajo kulturno dediščino, postanejo pomembni nosilci tradicij, ki jih prenašajo naprej skozi življenje. S tem prispevajo k ohranjanju in negovanju lokalne in nacionalne identitete ter varovanju kulturne dediščine za prihodnje generacije.

Mnoge zgodbe in običaji, povezani s kulturno dediščino, nosijo globoke moralne in etične nauke. Otroci skozi te zgodbe spoznavajo pomembne vrednote, kot so solidarnost, spoštovanje, poštenost in pravičnost, kar pozitivno vpliva na njihov moralni razvoj.

GIBANJE IN UČENJE V NARAVI IN IZ NARAVE

Gozdna pedagogika v vrtcu prinaša številne prednosti za otroke, saj gre za pristop, ki spodbuja učenje in razvoj v naravnem okolju. Skratka, gozdna pedagogika omogoča otrokom, da se povežejo z naravo, razvijajo pomembne življenjske veščine in uživajo v učenju na način, ki je zabaven in koristen za njihov celosten razvoj.

Zakaj je gozdna pedagogika pomembna v vrtcu:

Naravno okolje spodbuja celosten razvoj otroka: Otroci se v gozdu gibljejo, raziskujejo in igrajo, kar spodbuja njihov telesni, čustveni, socialni in kognitivni razvoj. Narava ponuja neskončno priložnosti za raziskovanje, reševanje problemov in ustvarjalno izražanje.

Otroci se povežejo z naravo: Sodelovanje v gozdni pedagogiki pomaga otrokom razviti ljubezen in spoštovanje do narave, kar je ključno za trajnostni razvoj in skrb za okolje.

Spodbujanje samostojnosti in odgovornosti pri otrocih: Gozdno okolje ponuja izzive, kjer se otroci naučijo sprejemati odločitve, prevzemati odgovornost za svoja dejanja in razvijati samostojnost.

Zmanjševanje stresa in izboljšanje počutja otrok: Bivanje v naravi dokazano zmanjšuje stres in izboljšuje splošno počutje. Svež zrak, gibanje in stik z naravo pozitivno vplivajo na razpoloženje in duševno zdravje otrok.

Razvijanje socialnih veščin: Skupinsko delo v naravnem okolju spodbuja sodelovanje, komunikacijo in reševanje konfliktov med otroki. Otroci se naučijo sodelovati, deliti in se podpirati pri različnih aktivnostih.

Praktično učenje: Gozdna pedagogika omogoča učenje skozi prakso. Otroci se učijo o naravoslovju, ekologiji, biologiji in fiziki na način, ki je naraven in intuitiven.

Spodbujanje kreativnosti in domišljije pri otrocih: Gozd ponuja neomejene možnosti za ustvarjalno igro. Otroci uporabljajo naravne materiale za ustvarjanje, igro vlog in raziskovanje svoje domišljije.

Čas otroštva je ključen čas za razvoj možganov. Možgani se razvijajo preko spontanega gibanja na neravnem terenu in otrokove spontane igre. Gibanje in igra v naravi je zato najbolj primerna za otrokov razvoj. Pomembno je, da so aktivnosti zabavne in prilagojene starosti otrok, ter da se med njimi počutijo varne in podprte. Na ta način lahko uživajo v gibanju in raziskovanju narave.

USTVARJANJE, IGRA IN RAZISKOVANJE

Ustvarjalnost v vrtcu je ključni del otrokovega razvoja, saj spodbuja njegovo domišljijo, sposobnost reševanja problemov in izražanje čustev. Otroci se učijo skozi igro, naučijo se izražati svoja čustva, misli in ideje ter razvijajo socialne veščine. Igra na prostem spodbuja pri otrocih inovativno razmišljanje in radovednost. Skupinske dejavnosti jih učijo sodelovanja, izmenjave idej in reševanja izzivov. Gotovo je pomembna tudi pohvala za vsa prizadevanja in dosežke, ker krepi samozavest in novo željo po raziskovanju. Najpomembnejše pa je to, da otroci uživajo v procesu ustvarjanja, se učijo novih spretnosti in razvijajo svojo osebnost.

RAZVOJ JEZIKOVNIH SPRETNOSTI - PRIPOVEDOVANJE

Pripovedovanje zgodb v vrtcu s strani otrok je izjemno dragocena dejavnost, ki spodbuja njihovo jezikovno izražanje, domišljijo, samozavest in socialne veščine. Ko otroci sami pripovedujejo zgodbe, ne razvijajo samo svoje komunikacijske sposobnosti, temveč tudi gradijo zaupanje vase in se učijo strukturnega razmišljanja. Otroci s pripovedovanjem zgodb bogatijo svoj besedni zaklad, vadijo oblikovanje stavkov in izboljšujejo verbalno izražanje, sposobnosti poslušanja in sodelovanja z drugimi. Ko otroci pripovedujejo zgodbe pred skupino, se učijo premagovati strah pred javnim nastopanjem, kar krepi njihovo samozavest. Pomembno je, da otroci čutijo, da je pripovedovanje zgodb zabavno.

III. VPIS V VRTEC

V vrtcu vpisujemo in sprejemamo otroke na podlagi prijav in prostih mest vse leto. Vrtec lahko sprejme otroka, ko je dopolnil starost najmanj 11 mesecev.

Starši vpišejo otroka v vrtec tako, da oddajo vlogo za vpis otroka v vrtec na predpisanem obrazcu, ki jo dobijo v tajništvu vrtca oz. šole. V primeru, da vlagatelj odda vlogo kadarkoli po poteku roka za prijavo na javni vpis novincev, ki običajno poteka v mesecu marcu in v vrtcu ni prostih mest, vrtec vlagatelja pisno obvesti o postopku sprejema otroka ob nastanku prostega mesta oziroma obravnava njegove vloge na komisiji za sprejem otrok.

Komisija izmed vpisanih otrok najprej obravnava in sprejme otroke s posebnimi potrebami, za katere so vlagatelji predložili odločbo o usmeritvi, in otroke, za katere so vlagatelji predložili mnenje centra za socialno delo o ogroženosti zaradi socialnega položaja družine. Mnenje o ogroženosti otroka zaradi socialnega položaja družine vsebuje navedbe, da je družina v skladu s predpisi, ki urejajo socialno varnost oziroma položaj družine, obravnavana kot socialno ogrožena družina s strani centra za socialno delo, kar je razvidno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo centri za socialno delo.

Vrtec starše pisno obvesti o roku za sklenitev Pogodbe o medsebojnih pravicah in obveznostih med vrtcem in starši, o datumu vključitve otroka v vrtec in o obveznostih staršev. S podpisom pogodbe med vrtcem in starši se šteje, da je otrok vključen v vrtec.

Starši morajo pred vključitvijo otroka v vrtec priložiti potrdilo pediatra o dejanskem zdravstvenem stanju otroka in njegovih posebnostih, katerih poznavanje je vzgojiteljici nujno potrebno za otrokovo varnost in delo z njim.

Starši lahko izpišejo otroka iz vrtca kadarkoli s 15 dnevним odpovednim rokom, ki začne teči z dnem prejema pisne odpovedi.

Prispevek staršev se plačuje po veljavni lestvici na podlagi ugotovljenega družinskega dohodka po družinskem članu na podlagi že predloženih dokazil v skladu s Pravilnikom o plačilu staršev za programe v vrtcih.

IV. ORGANIZACIJA IN POSLOVNI ČAS

Enota vrtec je odprta od 6h do 16.30.

Delovni čas (urnik) vzgojiteljic in pomočnic vzgojiteljic je prilagojen potrebam posameznega oddelka in enote. Mesečni urnik sestavi vodja vrtca. Vrtec izmenično odpirajo in zapirajo strokovne delavke po urniku.

Skupine se bodo združevale od 6.00 do 7.00 oz. 7.30. Med 7.00 in 7.30 odidejo s svojo vzgojiteljico/pomočnico vzgojiteljice v svoj oddelek. Posledično se bo spreminjal tudi urnik strokovnih delavk.

Od 15 h do 16.30 se otroci ponovno združujejo v eni izmed igralnic. Če se bo pokazalo, da v popoldanskem času ostaja v vrtcu veliko otrok, se bodo skupine združevale od 15.30 do 16.30.

V vrtcu delujeta dva oddelka, in sicer kombiniran oddelek in heterogen oddelek 2. starostnega obdobja.

V oddelku sta za uspešno izvajanje vzgojnega procesa odgovorni vzgojiteljica in pomočnica vzgojiteljice.

Razporeditev strokovnih delavcev po oddelkih:

Kombiniran oddelek:

Vzgojiteljica: PETRA CELIN

Pomočnica vzgojiteljice: BARBARA FRANK

Heterogen oddelek drugega starostnega obdobja:

Vzgojiteljica: PETRA ISKRA PUGELJ

Pomočnica vzgojiteljice: ALENKA ZADNIK

Pomočnica vzgojiteljice Alja Surina bo prisotna v obeh oddelkih. Tekom dneva bo pomagala v tisti igralnici, kjer se bo izkazalo, da je večja potreba. Z otroki bo vsak dan v dežurni igralnici v popoldanskem času.

Potek dnevne rutine v vrtcu: 6h-8.30 prosta igra, 8.30 zajtrk, 9h vodena aktivnost, 10h sadna malica, 10.30 aktivnosti na prostem, 11.30 kosilo, 12.15 počitek in spanje, 14h popoldanska malica, 14.30-16.30 prosta igra po želji otrok.

1. Vasi, od koder prihajajo otroci

Enota vrtec Podgora Kuteževo deluje v sklopu osnovne šole in izvaja dejavnost vzgoje in varstva predšolskih otrok. S svojo dejavnostjo zadovoljuje potrebe po vzgoji in varstvu predšolskih otrok za naslednje vasi: Trpčane, Kuteževo, Zabiče in Podgraje. Po potrebi pa tudi za otroke iz drugih vasi in iz Ilirske Bistrice.

Tabela 1: V tabeli je prikazano, koliko otrok, glede na starost in kraj bivanja obiskuje vrtec v šolskem letu 2024/25

Naselje	I. starostno obdobje	II. starostno obdobje	SKUPAJ
Kuteževo	1	10	11
Trpčane	-	1	1
Zabiče	1	2	3
Podgraje	1	6	7
Ilirska Bistrica	-	3	3
Vrbovo	1	2	3
Vrbica	-	-	-
Dol. Zemon	1	1	2
Smrje	-	2	2
Novokračine	-	1	1
Jablanica	1	-	1
SKUPAJ	6	28	34

2. Podatki o delavcih enote vrtec

DELOVNO MESTO	ŠTEVILO - sistemizacija
Pomočnica ravnateljice-Alenka Rutar	0,30
Vzgojiteljice: Petra I. Pugelj in Petra Čelin	2

Pomočnice vzgojiteljice: Alenka Zadnik, Barbara Frank, Alja Surina	2,60
Svetovalna delavka-Alenka Rutar	0,20
Računovodkinja in tajnica VIZ	0,10
Kuharica: Patricija Šlosar	0,70
Pomočnica kuharice: Bojana Babuder	0,04
Čistilka-Elena Šetina	0,51
Hišnik-Ivan Ličan	0,40
Organizator prehrane - Nina Kalc	0,03
Vzdrževalec rač. Opreme - Ivan Majcan	0,10
SKUPAJ	6,98

Ravnateljica šole opravlja tudi delo ravnateljice vrtca.

3. Delovni čas delavcev

Tedenska delovna obveznost vseh delavcev, ki imajo sklenjeno delovno razmerje za poln delovni čas je 40 ur. Realizacijo delovnega časa delavcev načrtujemo v skladu z zakoni in kolektivno pogodbo. Poskrbeli bomo za učinkovito izrabo delovnega časa, za dnevno evidentiranje prihodov in odhodov ter za ustrezno evidenco opravljenega dela.

Strokovni delavci opravijo del svoje delovne obveznosti tudi izven vrtca (izobraževanje, načrtovanje, sodelovanje z okoljem). Urnike oblikuje pomočnica ravnateljice in pri tem upošteva prihode in odhode otrok v posameznem oddelku. Število prisotnih otrok v jutranjem času je tudi merilo za prihode strokovnih delavk. Z urniki zagotavljamo tudi sočasnost kot jo predvideva Zakon o vrtcih.

Delovni čas vodstvenih delavcev in računovodkinje je fleksibilen glede na delovne naloge, običajno je prihod med 7.00 in 8.00 uro in odhod ob 15.00. Prihod in odhod računovodkinje je med 7.00 in 15.00.

Strokovne delavke prihajajo postopno od 6.00 do 9.00 ure in odhajajo postopno od 13.30 do 16.30.

Delovni čas ostalih delavcev se določi glede na potrebe delovnega procesa tekom leta.

Poleg urnikov bomo izdelali tudi letni plan izrabe delovnega časa za strokovne delavce ter se dogovorili za ustrezen način evidentiranja in spremljanja.

4. Prostorski pogoji

Na razpolago imamo 3 igralnici, katere imajo svoje sanitarije, garderobo, hodnik, sanitarije za osebje, 3 kabinete za pripomočke, pralnico, zbornico, igrišče, ki ima izhod iz vsake igralnice. Poleg tega pa še skupne prostore v sklopu šole: kuhinjo, knjižnico, igrišče, šolsko telovadnico, atrij in računalniško učilnico.

Enota vrtec ima na razpolago 5 računalnikov, tiskalnik in televizijo, ki so v zbornici vrtca. Po potrebi pa še ostala AV sredstva, s katerimi razpolaga zavod.

Skrb za urejenost kabinetov v tekočem šolskem letu prevzemajo:

- pralnica: Alenka Zadnik
- likovni kabinet: Petra Iskra Pugelj
- športni/zunanji kabinet: Barbara Frank

5. Poslovalni čas vrtca

Vrtec posluje preko celega koledarskega leta. Čas delovanja prilagajamo potrebam staršev.

Ob sobotah vrtec ne bo posloval, ker ni izkazanih tovrstnih potreb.

Posamezen otrok je lahko po določilih Zakona o vrtcih, v vrtcu dnevno največ 9 ur. Če bodo posamezni otroci ostajali dlje, se bomo s starši poskušali pogovoriti v smislu zaščite otrok.

Plačilo staršev določa Občina enkrat letno na podlagi lestvice, ki starše razvršča v razrede, upoštevaje dohodek na družinskega člana na podlagi pravilnika o plačilu staršev.

6. Dnevni red

Dnevni red je enak kot v preteklem šolskem letu, sprti ga bomo prilagajali starosti otrok, letnemu času, vremenu in različnim dejavnostim v oddelkih in enoti.

Vzgojne dejavnosti se prepletajo v skladu s kurikulumom preko vsega dneva z elementi dnevne rutine v prostorih vrtca in na prostem - na igrišču, okolici šole, sprehodih in izletih. Poleg prehrane vsem otrokom omogočamo tudi popoldanski počitek, ki ga bomo skušali bolj prilagoditi starosti in individualnim potrebam otrok.

Z otroki bomo preživljali veliko časa na prostem vsakodnevno, če le vremenske razmere to dopuščajo. Na sprehod gredo otroci včasih tudi v dežju s pelerinami in dežniki. Veselju in užitku se bomo prepustili tudi ob zapadlem snegu.

7. Organizacija prostora in časa

Čas za dejavnosti bodo strokovne delavke primerno prilagajale. V ospredju bo predvsem počutje otrok, njihove potrebe, želje in interesi. Otrokom bodo omogočale različne zasebne in individualne kotičke. Za potrebe kotičkov bodo tudi same zbirale in izdelovale določene rekvizite.

8. Predstavitev naše dejavnosti

Strokovno podlago za naše delo in izvajanje naših dejavnosti predstavlja nacionalni dokument Kurikulum za vrtce, v katerem so zapisana načela in cilji predšolske vzgoje, kot tudi spoznavanje, da otrok dojema in razume svet celostno, da se razvija z vrstniki in odraslimi razvija lastno družbenost in ustvarjalnost.

Vzgojno delo obsega spontano in vodeno igro otrok, ki na naraven način združuje temeljna načela predšolske vzgoje. Je osnovna dejavnost v vrtcu. Je način otrokovega razvoja in učenja v zgodnjem otroštvu. Prepleta se s strokovno pripravljenimi dejavnostmi otrok, ki pa so razvrščene v vzgojna področja: jezik, matematika, glasbena, likovna, plesna umetnost, narava, gibanje.

Med področne dejavnosti kot so: moralni razvoj, skrb za varnost, zdravje in dnevna rutina-počitek, nega in prehrana se prepletajo skozi vsa področja in so način življenja in dela v vrtcu.

Trudimo se, da otrokom ponudimo čim bolj pestre in raznovrstne dejavnosti na vseh področjih (gibanje, jezik, umetnost, družba, narava, matematika), tako glede vsebin kot metod dela.

Smo pomoč staršem pri celoviti skrbi za otroke in pri vzgoji otrok, izboljšanje kvalitete družin in otrok ter ustvarjanje pogojev za razvoj otrokovih telesnih in duševnih sposobnosti.

V. PROGRAMI

1. Programi glede na trajanje

V oddelkih izvajamo dnevni program, ki traja po določilih Zakona o vrtcih od 6 - 9 ur. Za druge vrste programov ni prijav, za enkrat pa nimamo niti prostorskih možnosti, da bi tak vpis spodbujali.

Otrok je soustvarjalec življenja, igre in učenja v vrtcu. Njegove razvojne potrebe, interesi, spretnosti, veščine in sposobnosti so temelj za strokovno in kvalitetno delo v vrtcu. Skozi vzgojno-izobraževalno delo se spontano prepleta igra otrok s strokovno pripravljenimi dejavnostmi v vrtcu in zunaj njega.

Pri izvajanju dejavnosti so pomembna vzgojna načela, ki strokovnim delavcem narekujejo strokovni pristop pri vzgojnem delu. V vsakdanjem vzgojnem procesu se vzgojna načela in vsebine iz posameznih področij dejavnosti medsebojno prepletajo, s čimer se zagotavljajo ustrezni pogoji za optimalni razvoj otroka.

2. Kurikulum v vrtcu

Osnova za načrtovanje in izvajanje vseh programov v vrtcu je javno-veljavni program za predšolske otroke - Kurikulum za vrtce, ki ga je sprejel Strokovni svet RS za splošno izobraževanje 18. marca 1999.

3. Obogatitveni programi

Obogatitveni program v lastni izvedbi

Program je med drugim obogaten z dejavnostmi, ki popestrijo in obogatijo vsakdanje delo v vrtcu, da je življenje za naše otroke še prijetnejše. Izvajajo ga strokovne delavke vrtca v okviru rednega vzgojenega dela dopoldne in starši ga ne plačajo.

Dejavnosti, katere bomo vključevali v naše delo:

- obiski v telovadnici (v sodelovanju z osnovno šolo),
- bralne urice v knjižnici (v sodelovanju z osnovno šolo),
- praznovanja rojstnih dni otrok,
- praznovanja in prireditve v okviru veselega decembra (za prazničnost in obeležitev posebnih dni, poskrbijo strokovne delavke),
- sodelovanje z učiteljicami in učenci prve triade,

- skrb za urejeno igrišče in okolico,
- teden otroka,
- obiski v računalniški učilnici (predšolski otroci).

4. Obogatitveni programi v sodelovanju z zunanjimi sodelavci

Dejavnosti programov v razpredelnici bodo izvajale strokovne delavke v dogovoru s starši in s strokovno pomočjo zunanjih institucij ali posameznikov.

SKUPINA	PROJEKT	VSEBINA PROJEKTA
Vrabčki Levčki	PROJEKT PASAVČEK	Projekt vodi in koordinira Svet za preventivo in vzgojo v prometu. Osnovni namen je večja varnost otrok med vožnjo in spodbujanje k uporabi otroških varnostnih sedežev in varnostnih pasov.
Vrabčki Levčki	PLANETU ZEMLJA PRIJAZNA ŠOLA/VRTEC	Planetu Zemlja prijazna šola/vrtec je projekt, ki pomaga k ohranjanju naravnega, kulturnega in nacionalnega izročila Slovenije, razvija zdravo samopodobo posameznika ter spoštljiv in odgovoren odnos človeka do okolja in narave. S projektom želimo doseči, da bi odgovoren odnos do sočloveka, vseh živih bitij in narave, postal način življenja prihodnjih generacij.
Vrabčki Levčki	ZOBOZDRAVSTVENA PREVENTIVA	Seznanjanje s pravilnim čiščenjem zob preko modela, praktični prikaz in izvedba. Strokovna delavka Nataša Jenko bo z otroki izpeljala tudi različne dejavnosti, vodila pogovore in poskrbela, da bodo otroci na prijeten način pridobili odgovornost za skrb svojih zob.
Vrabčki Levčki	MALI SONČEK	Njegov namen je obogatiti program na področju gibanja v vrtcu s sodobnimi gibalnimi/športnimi vsebinami. Poudarek daje igri in vadbi, ki naj bo prijetna in prilagojena otroku. Namenjen je otrokom starejšim od 3 let.
Vrabčki Levčki	VARNO S SONCEM	Namen projekta je otroke in njihove starše opozoriti na pomen pravilne zaščite pred škodljivim delovanjem sončnih žarkov in vzgojiti otroke k pravilnemu samozaščitnemu ravnanju.

Vrabčki Levčki	TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK	Namen projekta je, da bi izboljšali zavedanje o namenu in razlogih za lokalno samooskrbo, domačo pridelavo in predelavo ter v okviru sistema javnega naročanja spodbudili aktivnosti zagotavljanja hrane, pridelane v lokalnem okolju. Otrokom bomo predstavili pomen kmetijstva in čebelarstva ter jih spodbujali k pravilni in zdravi prehrani. Posebno pozornost bomo namenili tudi gibanju in ohranjanju čistega okolja.
Vrabčki Levčki	GOZDNA PEDAGOGIKA	Otroci dandanes veliko časa preživijo med štirimi stenami obdani s številnim kupljenimi igračem. Pozabljamo, da je v naravi tista prava energija in moč, ki stimulira vse čute in tako pripomore k čim boljšemu razvoju in počutju. Otroci v gozdu uživajo, razvijajo naravoslovne kompetence in se o gozdu učijo preko praktičnih izkušenj. Namen projekta je, da otroci pri bivanju v gozdu opazujejo, raziskujejo, razvrščajo, eksperimentirajo in pridobivajo socialne spretnosti z vrstniki. So radovedni in spoznavajo gozd s čutili.
Vrabčki Levčki	ZDRAVJE V VRTCU	V predšolskem obdobju si otroci pridobijo izkušnje, stališča in vzorce vedenja, ki jih večinoma obdržijo vse življenje. Zdravje v otroštvu pa določa zdravje v celotnem življenju posameznika in vpliva tudi na naslednje generacije. Ključnega pomena je obdobje do 6. leta starosti. Projekt je podprt s strani Nacionalnega inštituta za javno zdravje in je usmerjen v vse ciljne skupine v vrtcu (otroci, starši, delavci). Z vsebinami želimo spodbuditi, da bi se vsakodnevno odločali za zdrav način življenja na vseh področjih, ki vplivajo na kvaliteto zdravja. Sem sodi spodbujanje gibanja in uživanja zdrave hrane, razvijanje zdravih medsebojnih odnosov, preprečevanje širjenja nalezljivih bolezni, odvajanje zdravju škodljivih razvad, preprečevanje izgorevanja na delovnem mestu, preventivni ukrepi za zdravje zob, vzgoja za zdravje.
Vrabčki Levčki	TURIZEM IN VRTEC	Letošnja rdeča nit projekta je Tradicija v trendu. S tem želijo spodbuditi, da poiščemo načine, kako svojo kulturno dediščino (tradicije) predstavimo na sodoben in način. Kulturna dediščina so vrednote, običaji, tradicije in zgodbe,

		ki so jih ustvarili naši predniki in nam jih predali. Veselimo se, da bomo kulturno dediščino lahko prikazali s tradicionalnimi plesi, glasbo, umetnostjo, morda pa tudi z arhitekturo.
Vrabčki Levčki	ZAJČEK MAKSI	V sodelovanju knjižnico Makse Samsa bomo pričeli z novim projektom Predšolska bralna značka z zajčkom Maksijem. Eden izmed glavnih ciljev predšolske bralne značke je spodbuditi branje v družinskem krogu in s tem otroke navajati na kasnejše samostojno branje. Vzgojiteljice v vrtcu med šolskim letom spodbujajo otroke, da skupaj s starši obišejo našo knjižnico, si izposodijo knjige in jih doma skupaj preberejo. V vrtcu v posebnem kotičku prebiva ročna lutka zajček Maksi. Z njegovo pomočjo otroci v vrtcu predstavijo prebrane knjige.

Sodelovanje v različnih natečajih, katerih ponudbe spremljamo celo šolsko leto.

5. Program za otroke s posebnimi potrebami

Otroci s posebnimi potrebami, ki imajo odločbo o usmeritvi, ali so v postopku usmerjanja, se vključujejo v Program za predšolske otroke s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo.

Za vsakega otroka z odločbo o usmeritvi v program predšolske vzgoje s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo v začetku šolskega leta strokovna skupina pripravi Individualiziran načrt dela. V strokovno skupino, katero imenuje ravnateljica vrtca, so vključeni vzgojiteljica, pomočnica vzgojiteljice, vodja enote oz. pomočnica ravnateljice, svetovalna delavka in izvajalke dodatne strokovne pomoči. Dodatna strokovna pomoč je oblikovana tako, da se otrokom s težavami v razvoju omogoči čim bolj enakovredno vključevanje med vrstnike. To dosežemo s pomočjo prilagojenih metod in oblik dela ter prilagoditev okolja. Delo temelji na ugotavljanju in spodbujanju otrokovih močnih področij ter razvijanju šibkejših področij. Vse prilagoditve so natančno opredeljene v Individualiziranem programu dela.

Izvajalci pomoči delajo z otrokom bodisi v oddelku, v paru, manjši skupini ali individualno, tako kot je zapisano v odločbi o usmeritvi. V odločbi o usmeritvi je prav tako opredeljeno, koliko ur dodatne strokovne pomoči pripada posameznemu otroku (največ tri ure tedensko). Izvajalke dodatne strokovne pomoči pripravijo za vsakega otroka dnevno pripravo in sproti pišejo evalvacijo.

Konec šolskega leta pa strokovna skupina skupaj pripravi evalvacijsko poročilo o delu z otrokom. Tako Individualiziran načrt dela na začetku šolskega leta, kot evalvacijsko poročilo na koncu šolskega leta, strokovna skupina predstavi staršem. Pedagoginja sodeluje tudi z zunanjimi institucijami, ki obravnavajo posameznega otroka.

Vsa dokumentacija otroka je shranjena v osebni mapi otroka pri svetovalni delavki vrtca.

6. Nadstandardne obogatitvene dejavnosti

GLASBENE URICE S SARO

Glasbene urice bodo potekale ob četrtkih od 9 h do 10 h. Vodila jih bo učiteljica glasbe Sara Česnik. Vključeni bodo otroci iz skupin Pikapolonice in Levčki.

MINUTKE ZA ANGLEŠČINO

Strokovne delavke bodo v načrtovane aktivnosti vključile tudi aktivnosti, ki bodo potekale v angleškem jeziku. Dopoldneve si bodo krajšali s prepevanjem pesmic v angleškem jeziku, se učili pozdravljati, šteti, spoznavati barve in se preko igre učili besede, ki so povezane z njihovim življenjem.

LETOVANJE ZA PREDŠOLSKE OTROKE NA DEBELEM RTIČU

Termin 3 dnevnega letovanja je predviden od 31. 3. do 2.4.2025. Cena bi vključevala polni penzion, prevoz, različne delavnice. Starši bi imeli možnost plačila na obroke. Starše se bo seznanilo s ceno letovanja in potekom dogajanja na roditeljskem sestanku v mesecu marcu.

Za letošnje letovanje na Debelem rtiču je predvidenih 7 otrok. Na letovanje bo z otroki šla vzgojiteljica Petra Iskra Pugelj.

GLEDALIŠKI PREDSTAVI: GLEDALIŠČE KU-KUC

V letošnjem šolskem letu nas bo obiskalo gledališče Ku-kuc. Ogledali si bomo dve predstavi, in sicer eno v oktobru in drugo v mesecu marcu. Cena posamezne predstave bo znašala cca 5€ na otroka. Obračuna se na mesečni položnici.

'Z MALIMI KORAKI DO ŠOLSKIH KLOPI'

Srečanja so namenjena predšolskim otrokom, ki bodo naslednje leto vstopili v prvi razred osnovne šole in so že vključeni v vrtec. Druženja bodo potekala ob torkih od 8.00 do 9.00. Urice bo vodila pedagoginja Alenka Rutar. Cilji srečanj za bodoče prvošolce:

- podaljševati vidno in slušno pozornost ter koncentracijo pri različnih aktivnostih in drugih nalogah,
- krepiti grafomotorične spretnosti,
- sprejemati in upoštevati pravila,
- izmenjavati znanje in izkušnje,
- sprejemati drugačnost,
- krepiti socialne veščine in ustrezno reševati medsebojne konflikte,
- dati poudarek zgodnjemu opismenjevanju.

PRAVLJIČNE URICE S KNJIŽNIČARKO Brigito B. BAŠA

Skupine bodo enkrat na mesec prihajale v šolsko knjižnico, kjer jim bo knjižničarka poleg branja in pripovedovanja pravljic pripravila tudi druge aktivnosti. Otroci si bodo izdelali tudi kartončke za izposajo knjig. Knjige, katere si bodo izposodili, bodo odnesli v svoje igralnice.

GIBALNICE Z MARTINO JENKO MAVRIČ

Potekale bodo v popoldanskem času v šolski telovadnici, in sicer vsak ponedeljek ob 15.00 do 15.45. Na Gibalnice se lahko vključijo otroci od 3. do 6. leta. Gibalne urice se plačajo po mesečni položnici. Pričetek je v mesecu oktobru. Predhodno se je potrebno prijaviti preko spletnega obrazca.

IGRIVA KOŠARKA

V popoldanskem času je organizirana igriva košarka za predšolske otroke. Trener košarke Marko Širnelj bo imel vadbo za predšolske otroke (od 4. let dalje) ob torkih, od 16.20 - 17.20. Lokacija je telovadnica na OŠ Dragotina Ketteja. Plačilo vadbe je 20€/mesec.

7. Mesečne aktivnosti obeh skupin (dejavnost in igra se prilagajata glede na starost otrok)

MESEC	AKTIVNOSTI
SEPTEMBER	KLOVNOVSKA PREDSTAVA SPOZNAVANJE PRIJATELJEV RODITELJSKI SESTANEK

	<p>MESEC BRANJA</p> <p>TEDEN MOBILNOSTI</p> <p>JESENSKI IZLET</p> <p>DAN SLOVENSKEGA ŠPORTA</p> <p>GIBANJE NA PROSTEM</p> <p>UVAJANJE NOVIH RUTIN (rutina ob prihodu v vrtec, rutina pred spanjem)</p>
OKTOBER	<p>TEDEN OTROKA (vaja skupinski Viteški ščit, Vau škatla, interaktivna vaja Buča in rozina, Tresi, zmrzni)</p> <p>MESEC POŽARNE VARNOSTI</p> <p>POZDRAV JESENI</p> <p>MALI SONČEK</p> <p>KULINARIČNI TEDEN</p> <p>KROMPIRJEV PIKNIK NA IGRIŠČU</p> <p>GLEDALIŠKA PREDSTAVA: GLEDALIŠČE KUKUC</p>
NOVEMBER	<p>TRADICIONALNI SLOV. ZAJTRK</p> <p>TEDEN POSVEČEN ZDRAVJU</p> <p>IZDELOVANJE VOŠČILNIC IN DEKORACIJE ZA PRAZNIČNI DECEMBER</p> <p>DELO V AKTIVU (VAJE ČUJEČNOSTI)</p>
DECEMBER	<p>OBDAROVANJE NA DRUGAČEN NAČIN</p> <p>DEDEK MRAZ</p> <p>PEKA PIŠKOTOV IN DRUGIH DOBROT</p>

	<p>ZIMSKO PRAVLJIČNI TEDEN (BRANJE PRAVLJIC MALO DRUGAČE)</p> <p>DRUŽENJE OBEH SKUPIN</p> <p>VAJE ČUJEČNOSTI</p> <p>USTVARJANJE POVEZOVALNIH FOTOGRAFIJ</p>
JANUAR	<p>ZIMSKE RADOSTI</p> <p>MALI SONČEK</p> <p>SKRB ZA PTICE</p> <p>VAJE POZORNOSTI, POSLUŠANJA, ČUJEČNOSTI</p>
FEBRUAR	<p>MESEC KULTURE</p> <p>BRALNI TEDEN</p> <p>PUSTNO USTVARJANJE</p> <p>VAJE IZ ČUSTVOPEDIJE</p>
MAREC	<p>PUST</p> <p>PRIPRAVA VRTA</p> <p>POMLAD SE PREBUJA</p> <p>MESEC DRUŽINE</p> <p>GLEDALIŠKA PREDSTAVA: GLEDALIŠČE KUKUC</p> <p>LETOVANJE</p> <p>TO JE MOJE TELO</p>
APRIL	<p>ČISTIMO OKOLICO VRTCA in ŠOLE</p> <p>DAN ZEMLJE</p>

	VOŽNJA S KOLESI, SKIROJI, POGANJALCI RODITELJSKI SESTANEK SAJENJE IN VRTNARJENJE MATEMATIČNI SPREHOD
MAJ	MALI SONČEK GIBANJE NA PROSTEM INTERAKTIVNE VAJE
JUNIJ	ZAKLJUČEK ŠOLSKEGA LETA SLOVO OD BODOČIH PRVOŠOLCEV POZDRAV POLETJU INTERAKTIVNE VAJE

Izvajali in spoznali bomo tudi, da je spodbudno, vzgojno, razvojno, varno učno okolje prostor, ki motivira otroke k aktivnosti in razvoju. Dejavnosti, ki se bodo izvajale vsak mesec, bomo načrtovali v tekočem šolskem letu. Le-te vključujejo vaje sproščanja, red, rutine in rituale, učenje nadomestnega vedenja, ledolomilce, pravljice itd. Glede na interes in zanimanje otrok, bomo z vajami nadaljevali tudi v prihodnjem šolskem letu.

Cilji izvedenih dejavnosti so razvijanje socialnih veščin, povezovanje skupine, uvajanje rutin, ki ustvarjajo pozitivno klimo, razvijanje slušne pozornosti, veščine poslušanja in učinkovite komunikacije, ustvarjanje spodbudnega in varnega okolja v vrtcu, kot možnost prenosa dobre prakse za nadaljnje delo.

Dejavnosti se bodo navezovali na uvajanje novih rutin, ki so povezane s sproščanjem, uvajanje povezovalnih rutin, interaktivne vaje, vaje dihanja, načrtovanje ciljev, učenje komunikacije, vaje za pozornost, dejavnosti za sodelovanje, povezovanje ...

VI. KADROVSKI POGOJI IN STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE V VRTCU

S skrbno izbiro, usposabljanjem in spremljanjem novih sodelavk in sodelavcev zagotavljamo ustrezne kadrovske pogoje za kvalitetno izvedbo vzgojno-izobraževalnega dela.

1. Pripravišstvo in strokovni izpit

Tekom šolskega leta bomo sprejemali prijave za pripravišstvo in opravljanje strokovnega izpita.

2. Hospitacije in nastopi dijakov in študentov

Tekom šolskega leta hospitirajo v oddelkih tudi dijaki in študentje Pedagoške fakultete, smer predšolska vzgoja. Prošnje sprejemamo tekom celega šolskega leta.

3. Strokovno izobraževanje v vrtcu

Strokovno izpopolnjevanje je sestavljeno iz individualnih prijav na izobraževanja, skupinskih izobraževanj, izobraževanj aktivov, izobraževanj celotnega kolektiva in projektnih izobraževanj. Pobude in cilji izobraževanja prihajajo od posameznikov ali so vezani na posamezne prednostne naloge in projekte. Svetovalna delavka prijavlja strokovne delavke na izobraževanja ter vodi evidenco izobraževanj. Ravnateljica razsoja o utemeljenosti prijav in spodbuja k nadaljnjemu izpopolnjevanju.

Strokovne delavke se bodo vključevale v:

- študijske skupine v mreži mentorskih vrtcev,
- se udeležile skupnih izobraževanj v sodelovanju z osnovno šolo,
- se udeležile seminarjev, ki jih bodo organizirali v vrtcu v Il. Bistrici,
- sodelovale na strok. izobraževanju v šoli skupaj z učiteljskim zborom,
- sodelovale na občinskih aktivih,
- se udeležile seminarjev in izobraževanj organiziranih za vzgojiteljice (glede na potrebe vrtca).

VII. DELO STROKOVNIH ORGANOV VRTCA

Glede na to, da je enota vrtec v sklopu osnovne šole, se bodo strokovne delavke iz vrtca po potrebi priključile učiteljicam in učiteljem na skupnih pedagoških konferencah. Del dnevnega reda pedagoških konferenc bo namenjen aktualnim strokovnim temam in planiranju LDN oddelkov in vrtca ter spremljavi njihove realizacije. V primeru, da se pedagoških konferenc ne bodo mogle udeležiti, bo za prenos informacij poskrbela pedagoginja. Pedagoške konference skliče ravnateljica.

1. Strokovni aktiv

V vrtcu deluje strokovni aktiv, kjer bomo diskutirali o aktualni problematiki s področja predšolske vzgoje. Vodja strokovnega aktiva je v letošnjem šolskem letu vzgojiteljica Petra Celin. Glede na potrebe strokovnega kadra, bomo povabile na aktiv tudi zunanje strokovnjake.

2. Delovni sestanki

Na delovnih sestankih bomo obravnavali aktualno problematiko v posameznem oddelku ter se dogovarjali za skupne aktivnosti. Sklicevala jih bo svetovalna delavka in pomočnica ravnateljice vrtca.

Delovni sestanki bodo potekali enkrat mesečno oziroma po dogovoru. Načini izvedbe sestankov bodo odvisni od same tematike (informacije, organizacija, izmenjava izkušenj, strokovno izpopolnjevanje, poglobljanje znanj, diskusija, predstavitev novosti, reševanje dilem, delavnice, povezovanje z zunanjimi sodelavci, sodelovanje s starši).

3. Kolegij

Strokovni kolegij sklicuje in vodi ravnateljica. Sestajal se bo enkrat mesečno oziroma po dogovoru. Sestavljata ga ravnateljica in pomočnica ravnateljice.

4. Svet staršev

Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na prvem roditeljskem sestanku oddelka. Delegati skupin iz vrtca se pridružijo delegatom Sveta staršev iz Osnovne šole Podgora Kuteževo.

VIII. PEDAGOŠKO VODENJE IN SPREMLJANJE VZGOJNEGA DELA

1. Pedagoško vodenje in spremljanje vzgojnega dela

Pedagoško vodenje in spremljanje vzgojnega dela bosta opravljali ravnateljica in pomočnica ravnateljice vrtca. Poudarek bo na spremljanju vzgojno izobraževalnega dela in na spremljanju prednostnih nalog. Sledile bomo dogovorjenim izboljšavam in spremembam glede na lanske ugotovitve. Za operativni plan spremljanja se bomo dogovorili na strokovnem kolegiju.

Spremljanje bo potekalo preko različnih tehnik - hospitacij pri neposrednem vzgojnem delu, preko individualnih pogovorov s strokovnimi delavkami, pregledov dokumentacije in poročil ter prisotnosti na roditeljskih sestankih. Poleg tega pa tudi pomoč strokovnim delavkam in sodelovanje v različnih projektih.

Pomočnica ravnateljice bo napovedano in nenapovedano hospitera v oddelku. Večji poudarek na opazovanju pedagoškega dela bo namenila mlajšim strokovnim delavkam in delavkam začetnicam. Za strokovne delavke, ki imajo malo let delovnih izkušenj ali so začetnice, bo pomočnica ravnateljice izvedla interna strokovna izobraževanja. Pri vsebinah internih izobraževanj bo izhajala iz opazovanj in želja strokovnih delavk po dodatnem znanju s področja predšolske vzgoje.

2. Delo strokovnih delavcev v vrtcu

Ravnateljica

Je pedagoški vodja in poslovodni organ vrtca, ki:

- organizira, načrtuje in vodi delo vrtca,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovorna za njegovo izvedbo,
- vodi delo vzgojiteljskega zbora,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- obvešča starše o delu vrtca,
- zastopa in predstavlja vrtec in je odgovorna za zakonitost dela,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij,
- sodelovanje z zunanjimi institucijami in partnerji,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

Pomočnica ravnateljice:

Pomaga ravnateljici pri opravljanju pedagoških nalog:

- vodenje in organizacija pedagoškega dela v enoti,
- vodenje aktiva in delovnih sestankov,
- organizacija in spremljanje izvajanja študijske prakse in mentorstva,
- spremljanje vzgojno-izobraževalnega dela vzgojiteljev,
- sodelovanje pri pripravi letnega delovnega načrta vrtca in evalvacije,
- sodelovanje pri razvojnih nalogah vrtca,
- vodi kroniko vrtca,
- sodelovanje z zunanjimi institucijami,
- druge naloge.

Svetovalna delavka:

- odkrivanje otrok, ki imajo težave in potrebujejo pomoč,
- preventivno delo - spremljanje otrok, iskanje vzrokov za morebitne težave ter sodelovanje pri izbiri različnih ukrepov, s katerimi otroku omogočamo normalen razvoj oziroma odklanjamo okoliščine, ki bi utegnile pustiti otroku trajno nezaželene posledice,
- sodelovanje pri načrtovanju, organizaciji in izvajanju izobraževanja za starše,
- pomoč staršem pri njihovi vlogi in vprašanjih o vzgoji,
- zagotavljanje kvalitetnega življenja otrok in delavcev v vrtcu,

- pomoč strokovnim delavkam pri izvajanju projektnih nalog,
- posvetovanja in razgovore s strokovnimi delavkami,
- skrb za promocijo vrtca,
- spremljanje ponudb na področju izobraževanja za strokovne delavke,
- povezovanje vrtca z osnovno šolo ...

Vzgojiteljica predšolskih otrok:

- priprava letnega delovnega načrta in evalvacija dela,
- načrtovanje in izvajanje vzgojnega dela,
- delo s starši,
- sodelovanje pri organizaciji življenja in dela v vrtcu,
- vodenje pedagoške dokumentacije,
- druge naloge.

Pomočnica vzgojiteljice:

- sodelovanje z vzgojiteljem pri načrtovanju, izvajanju in pripravi vzgojnega dela v oddelku,
- sodelovanje z vzgojiteljem pri načrtovanju, izvajanju in pripravi dela s starši,
- sodelovanje pri organizaciji življenja in dela v vrtcu,
- druge naloge.

IX. SODELOVANJE S STARŠI

Sodelovanje s starši je zelo pomemben element. Zavedamo se, da ima družina največji vpliv na otroka, saj so starši primarni vzgojitelji. Za uspešno vzgojo je pomembno, da se vzgojni vlogi družine in vrtca čim bolj povežeta in prepletata. Sodelovanje med starši in vrtcem pripomore k dvigu kvalitete dela in prispeva k dopolnjevanju družinske institucionalne vzgoje.

Oblike sodelovanja so:

Roditeljski sestanki

- Prvi sestanek za starše posameznih oddelkov je predviden v mesecu septembru: Predstavitve LDN vrtca, aktivnosti v vrtcu, predstavitev skupine, pomembne in aktualne informacije.

- Drugi roditeljski sestanek je planiran v mesecu marcu ali aprilu in je namenjen evalvaciji LDN in predstavitvi dejavnosti, ki se bodo izvajale do konca šolskega leta in v času poletnih mesecev.

- V juniju je predviden sestanek za starše novo sprejetih otrok v vrtec

Podamo splošne informacije o vrtcu, uvajanje otroka v vrtec, sodelovanje staršev z vrtcem, prehrana ter program, ki ga izvajamo.

Izobraževanje za starše

Enkrat letno pripravimo izobraževanje za vse starše. V letošnjem šolskem letu bomo organizirali izobraževanje na temo "Kako učinkovito komunicirati z otrokom, da me bo slišal?«, ki ga bo predstavila pedagoginja Neva Strel Pletikos. Izobraževanje načrtujemo v mesecu septembru.

Svetovalna delavka bo starše redno obveščala o izobraževanjih in drugih delavnicah, ki bodo namenjena staršem.

Vsakodnevni pogovori staršev s strokovnimi delavkami ob sprejemu in oddajanju otrok

E-obvestila

Starše bomo tudi v tem šolskem letu obveščali o aktualnih zadevah na nivoju vrtca preko e-pošte oziroma preko e-asistenta. V ta namen bomo na prvih roditeljskih sestankih nove starše poprosili za e-naslove. Evidenco vodi in starše obvešča o pomembnih dogodkih svetovalna delavka. Kljub temu bomo pomembna obvestila objavljali tudi na skupni oglasni deski.

Govorilne ure: 1x mesečno v popoldanskem času, in sicer vsak drugi torek v mesecu od 16.30 do 17.30 oz. po dogovoru.

Svet staršev

Delegati staršev posameznih oddelkov se združujejo v svet staršev in tako sodelujejo pri odločanju o zadevah, ki so širšega pomena.

Svet staršev sestavljajo starši (1 predstavnik iz vsake skupine) izvoljeni na oddelčnih roditeljskih sestankih v mesecu septembru. Razen tega ima svet staršev nalogo spodbujati starše in druge ljudi, da se vključujejo v delo vrtca kot zunanji sodelavci.

Ostale oblike sodelovanja:

- spoznavna srečanja ob uvajanju otrok,
- informiranje na oglasni deski,
- sodelovanje pri dejavnostih v oddelku,

- gradivo za starše- aktualne teme iz strokovne literature,
- zbiranje starega papirja,
- neformalna srečanja (zaključni izlet, druženja ob zaključku šolskega leta, slovo od bodočih prvošolcev),
- delavnice za starše,
- obveščanje preko spletne strani.

X. AKTIVNOSTI, S KATERIMI SE VRTEC VKLJUČUJE V OKOLJE

1. Sodelovanje z zunanjimi institucijami

Naše življenje v vrtcu želimo čim bolj predstaviti širšemu okolju ter z različnimi dejavnostmi vanj vključevati :

- sodelovanje z ostalimi vrtci v naši občini,
- sodelovanje z Osnovno šolo Podgora Kuteževo in ostalimi osnovnimi šolami,
- vključevanje v prireditve, razstave in druge aktivnosti na nivoju občine,
- predstavitev v lokalnem časopisu, revijah, radiu,
- sodelovanje z Društvom prijateljev mladine Il. Bistrica in vsemi, ki imajo interes in posluh za naše delo.

Vrtec sodeluje tudi z:

- s srednješolskimi in visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učence za poklic vzgojitelja predšolskih otrok,
- z Ministrstvom za šolstvo in šport,
- z Zavodom za šolstvo,
- z Zavodom za zdravstveno varstvo:
 - Zdravje v vrtcu in Varno s soncem,
- z vrtci v mreži mentorskih vrtcev,
- z različnimi institucijami v občini npr. policijo, gasilci, Centrom za socialno delo, knjižnico Makse Samse, Domom starejših občanov, VDC-jem,
- sodelovanje s Kulturno športnimi društvi iz različnih vasi,
- avtobusno in železniško postajo Ilirska Bistrica,
- kulturnimi ustanovami.

Poleg tega bomo sodelovali še:

- z zdravstvenim domom Il. Bistrica,
- z zobozdravstveno delavko Natašo Jenko,
- z logopedinjo Majo Hrvatini Gorjanc,
- z učiteljicami, ki poučujejo na šoli,

- sodelovanje s spec. pedagoginjo Martino J. Mavrič,
- po potrebi tudi z drugimi službami.

XI. AKTIVNOSTI ZA PROMOCIJO VRTCA

Tekom leta bomo tudi skrbeli za promocijo vrtca, in sicer:

- sodelovali in objavljali prispevke v lokalnih in drugih časopisih,
- sodelovali na natečajih in razstavah (aktualne ponudbe),
- ažurno bomo urejali spletno stran in staršem pošiljali elektronska sporočila o aktualnih zadevah,
- izpeljali novoletna srečanja, katera so namenjena vsem otrokom KS, ki so vključeni v vrtec in tudi za tiste, ki vrtca ne obiskujejo,
- pripravili novoletna darila in prireditev ob prihodu Dedka Mraza za vse otroke iz KS.

XII. INVESTICIJE IN VZDRŽEVANJE

V načrtu Razvojnih programov in finančnem načrtu je ravnateljica predvidela, katerim investicijam bomo v prihodnje namenili večji poudarek.

V tekočem letu bomo vzdrževali zunanja igrala, klopi in gugalnice in po potrebi nabavili igrače in druge didaktične pripomočke.

Kuteževo, 30. 8. 2024

Pripravile: Petra Celin, Petra I. Pugelj in Alenka Rutar

Ravnateljica: Mirjam Vrh